

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

platný od 1. 2. 2019

Základní ustanovení

Školní jídelna je součástí Domova mládeže Střední uměleckoprůmyslové školy Bechyně, Písecká 203.

Vnitřní řád školní jídelny se řídí

- zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání,
- vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,
- nařízení EU č. 852/2004, o hygieně potravin,
- vnitřními předpisy školy.

Jídelna poskytuje stravovací služby, žákům, studentům a případně dalším osobám podle § 1 odst.1 vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Výdejní doba pro strážníky

Snídaně: 6.30 - 7.30 hodin

Obědy:

další strážníci 11.15 - 11.30 hodin

studenti a zaměstnanci 11.30 - 13.30 hodin

v pátek 11.00 - 12.30 hodin

Večeře: 17.15 - 18.15 hodin

Není dovoleno vstupovat do jídelny mimo tyto určené časy výdeje.

Strážníci jsou povinni

- Zřídit povolení k volitelnému inkasu z bankovního účtu strážníka (zákonného zástupce nezletilého strážníka).

- Zakoupit čip za pořizovací hodnotu čipu u vedoucí jídelny. Čip se tímto stává majetkem studenta a škola čipy zpět neodkupuje.
Vedoucí jídelny čip aktivuje k odběru stravy ve školní jídelně domova mládeže SUPŠ. Pan učitel Libor Hošek čip aktivuje pro vstup do školní budovy, domova mládeže a k přístupu na tiskárny vybavené čtečkou čipů.
Po ukončení vzdělávání budou čipy deaktivovány a zůstávají majetkem studenta.
- Ztrátu čipu ohlásit vedoucí jídelny. To platí i v případě zapomenutí čipu.
- Před odběrem stravy přiložit čip ke snímači a tím prokázat svůj nárok na příslušné jídlo.
- Objednat stravu na následující měsíc vždy v posledním týdnu předchozího měsíce – platí pro externí strávnický. Žáci bydlící na DM mají stravu objednanou automaticky.
- V případě nemoci si mohou žáci za 1. den nepřítomnosti vyzvednout dotovaný oběd. Od druhého dne (pokud si stravu neodhlásí) jim bude doúčtována věcná a mzdová režie dle § 4 odst. 9. vyhl. č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- Zaměstnanci si stravu v době nemoci musí odhlásit i na 1. den nepřítomnosti, dle vyhl. č. 84/2005 Sb., § 3 odst. 4, mají nárok na stravu v rámci závodního stravování pouze za odpracovanou směnu.
- Strávnický jsou povinni dodržovat základní hygienické předpisy a zásady slušného a společenského chování.
- Před vstupem do prostorů společného stravování řádně očistit obuv. Strávnický ubytovaní v DM se před vstupem do jídelny přezují.
- Strávnický jsou povinni podrobit se pokynům orgánů hygienické a protiepidemiologické služby směřujícím k zabezpečení hygieny a k zabránění vzniku a šíření přenosných nemocí.
- Dbát pokynů zaměstnanců zařízení, pokud jde o zachování hygienických pravidel. Respektovat pokyny dozírajících pedagogických pracovníků a bezvýhradně se jim podřizovat.
- V případě znečištění židle, stolu nebo podlahy rozlitím pokrmu upozornit personál jídelny v umývárně nádobí a požádat o zprostředkování úklidu.
- Chránit majetek a zařízení před poškozením.

Je zakázáno

- Vstupovat do jídelny bez platného čipu, který je **nepřenosný** nebo s čipem bez objednané stravy.
- Odebírat stravu v době nemoci žáka; výjimkou je první den nemoci, který nebylo možno odhlásit. Osoba, která vyzvedává stravu do jídelnosiče, odhlásí strávnický po dobu nemoci.
- Provádět jakékoliv podvodné manipulace s čipem.
- Vstupovat do jídelny v pracovních oděvech z infekčního prostředí a z prostředí, kde se vyskytují jedy, látky zdraví škodlivé ale jiné škodliviny, odpady a nečistoty. Dále je zakázáno v celém objektu DM a školní jídelny a před jídelnou kouřit.
- Vodit do objektu DM a školní stravovny psy, kočky a jiná zvířata.
- Vynášet z jídelny jakýkoliv její majetek (nádobí, skleničky, přístroje apod.).
- Ničit přístroje a nádobí, rozhazovat zbytky jídel, slupky z ovoce či obaly.

Změny v přihlášené stravě

- Stravu je možno odhlašovat či přihlašovat nejpozději do 10 hodin předcházejícího dne:
 - a/ samostatně pomocí terminálu před jídelnou, nebo v kanceláři jídelny
 - b/ na stránkách www.strava.cz
 - c/ telefonicky na telefonním čísle 381 213 679 u vedoucí jídelny
 - d/ e-mail: jidelna@supsbechyne.cz
- Později oznámené ohlášky, budou platné až od dalšího následujícího dne.

Za neodebranou a neodhlášenou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

Pokyny pro žáky bydlící v domově mládeže

Žákům, kteří jsou ubytováni v domově mládeže, je vyměřen celkový poplatek za pobyt, který obsahuje nejen úhradu za stravování (dle níže uvedeného rozúčtování), ale i za ubytování.

Vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR o školním stravování č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů stanoví finanční normativ celodenního stravování na nákup potravin pro naše zařízení v rozmezí 62,- až 111,- Kč a II. večeře 9,- až 16,- Kč.

Pro výši platby stravného je směrodatný počet přihlášených, nikoliv odebraných jídel.

Výše úhrady za jednotlivá jídla

Snídaně	14,-Kč
Přesnídávka	9,- Kč
Oběd	27,-Kč
Svačina	11,- Kč
Večeře	19,-Kč

Celodenní strava 80,- Kč

II. večeře 13,- Kč

Celkem s II. večeří 93,- Kč

Žáci ubytovaní v domově mládeže jsou na stravování přihlášení automaticky. Úhrada za stravu a ubytování bude odečtena z účtu strávnicků vždy v polovině měsíce za měsíc minulý (např. v říjnu za září). Strávník, který nemá dočasně zaveden účet, musí zaplatit do 20. dne ve starém měsíci a doklad o zaplacení předložit.

Provoz školní jídelny mimo vyučování v případě potřeby ubytování bude možný, přihlásí-li se ke stravování více než 35 zájemců o stravu. V opačném případě si žáci stravu zajistí z vlastních zdrojů.

Výjezd na sobotu a neděli

Výjezdem se rozumí pouze sobota a neděle, jiný den např. pátek není výjezdní, proto si ubytovaní žáci za tento den vyzvednou snídani a oběd v jídelně a večeři dostanou při obědě v balíčku, nebo si mohou den předem do 10 hodin objednat balíček za oběd, který si vyzvednou při snídani.

Ubytovaní strávníci si mohou celoročně odhlásit páteční večeři a pondělní snídani.

Odhlášení stravy

- Den předem do 10 hod. (večeři je možno odhlásit i dopoledne do 10 hod.).
 - Nemocný strávník si odhlásí stravu buď sám před opuštěním DM na terminálu, nebo u vedoucí jídelny,
 - Nevrátí-li se žák z výjezdu, oznámí rodiče nebo zletilý žák nepřítomnost telefonicky nebo e-mailem nejpozději v pondělí ráno do 7 hodin.
 - Úhrada za stravu předem odhlášenou se odečte v následujícím měsíci,
 - Provozní praxe, zájezdy atd. je nutno odhlásit včas u vedoucí stravování.
- K hromadnému odhlášení je nutno přiložit jmenný seznam účastníků.

Pokyny pro externí strávníky

Žáci externí si stravu na každý měsíc přihlašují samostatně. Přihlášení a odhlášení stravy musí být oznámeno nejméně den předem do 10 hodin. Na odhlášky po této hodině např. při obědě nebude brán zřetel.

Úhrada za včas objednanou stravu bude odečtena z účtu strávníků vždy v polovině měsíce za měsíc minulý. Cena oběda je 27,- Kč
Strávník, který nemá dočasně zaveden účet, musí zaplatit bezhotovostně do 20. dne ve starém měsíci.

Vyřizování připomínek

Veškeré připomínky ke stravování včetně nesrovnalostí v platbách je nutno řešit okamžitě s vedoucí jídelny osobně, telefonicky (381 213 679), nebo e-mailem (jidena@supsbechyne.cz).

Ukončení stravování

Ředitel ukončí žákovi stravování pokud zákonný zástupce nezletilého žáka nebo žák sám opakovaně neuhradil úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný termín úhrady. Důvodem k vyloučení strávníka ze stravování je porušení vyhlášky i tohoto vnitřního řádu.

Seznámení s tímto vnitřním řádem potvrzuje žák svým podpisem.
Vnitřní řád je vyvěšen ve školní jídelně na veřejně přístupném místě.

Tento provozní řád vstupuje v platnost dnem 1. 2. 2019

V Bechyni dne : 1. 2. 2019

.....
Mgr. Otakar Novák
ředitel SUPŠ

Přílohy (jsou umístěny ke stažení na www.supsbechyne.cz):

Potvrzení o zřízení povolení k volitelnému inkasu
Rozsah služeb školního stravování (II. večeře)

.....
odstříhnout a vrátit do školní jídelny

Potvrzení

o seznámení s vnitřním řádem školní jídelny

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl seznámen s Vnitřním řádem školní jídelny
Střední uměleckoprůmyslové školy v Bechyni, Písecká 203, který je umístěn a ke stažení na
webových stránkách školy (www.supsbechyne.cz), kde je veřejně zpřístupněn k nahlédnutí a
podrobnému seznámení.

Jméno a příjmení:

Datum:

Podpis: