



STŘEDNÍ  
UMĚLECKO  
PRŮMYSLOVÁ  
ŠKOLA  
BECHYNĚ

# Střední umělecko průmyslová škola Bechyně

Písecká 203, Bechyně 391 65

Tel.: 381 213 121, Fax: 381 213 079, IČO: 60061880

[www.keramickaskola.cz](http://www.keramickaskola.cz)

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠVP DM SUPŠ BECHYNĚ :

### 1.1. Název školního vzdělávacího programu:

Oficiální název: Školní vzdělávací program pro domov mládeže  
zpracovaný podle zákona č. 561/2007 Sb.

### 1.2. Předkladatel:

Oficiální název školského zařízení: Domov mládeže při SUPŠ Bechyně

Adresa školského zařízení: Domov mládeže

Písecká 365

391 65 Bechyně

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 60061880

Ředitel: Mgr. Otakar Novák

Telefon: 722 473 482, 381 212 810

Email: [reditel@supsbechyne.cz](mailto:reditel@supsbechyne.cz)

Telefon DM: 381 212 431

Email DM: [vychovatel@supsbechyne.cz](mailto:vychovatel@supsbechyne.cz)

Webové stránky: [www.supsbechyne.cz](http://www.supsbechyne.cz)

### 1.3. Zřizovatel:

Název: Krajský úřad - Jihočeský kraj

Odbor školství, mládeže a tělovýchovy

Adresa: U Zimního stadionu 1952/2

370 76 České Budějovice

Telefon: 386 720 920

Fax: 386 359 048



Webové stránky:

[www.kraj-jihocesky.cz](http://www.kraj-jihocesky.cz)

## 2. CHARAKTERISTIKA DOMOVA MLÁDEŽE:

### 2.1. Velikost domova mládeže jeho umístění:

Domov mládeže byl uveden do provozu v roce 1973. Areál domova mládeže se nachází v ulici Písecká asi 400 m od školy. Budovu DM tvoří vstupní hala, školní jídelna a kuchyně, dvě třípatrové ubytovací budovy. Ubytování v DM plně pokrývá potřeby školy a pracuje v celotýdenním režimu.

### 2.2. Vybavení domova mládeže (materiální, prostorové, technické, hygienické a jiné podmínky):

Budova A slouží k ubytování 120 žáků. Budova B slouží také k ubytování žáků (jedno patro s kapacitou 40 žáků). Od 1. 9. 2021 je celkový stav ubytovaných žáků povolen zřizovatelem na 200.

Dále k ubytování turistů, návštěvníků Bechyně a pro potřeby školy – zejména v období letních prázdnin. Součástí domova mládeže je školní kuchyně a jídelna. K DM patří i oplocená zahrada.

Ubytování je řešeno v tzv. buňkách, které tvoří jeden dvoulůžkový a jeden třílůžkový pokoj, sprcha, WC s koupelnou. DM je napojen na centrální městskou kotelnu, vytápění na pokojích je regulováno termostatickými ventily na radiátorech.

Žákům jsou k dispozici klubovny s televizí, plně vybavené kuchyňky s horkovzdušnou a mikrovlnou troubou, vařičem a varnou konvicí, na každém patře je lednice. Žáci mohou využít hernu s fotbálem, šipkami a stolním tenisem, posilovnu jak pro chlapce tak dívky, internetovou učebnu, klubovnu s klavírem, keramickou dílnu s kreslárnou.

V blízkosti DM je místní sportovní areál s fotbalovým, basketbalovým a volejbalovým hřištěm, dráhy na in-line bruslení, tenisové kurty, venkovní bazén, petangové hřiště a přírodní posilovna.

Všechny prostory DM jsou napojeny na WiFi síť pro příjem internetu, užívání sítě je pro žáky zdarma.

Žáci ubytování v DM se celodenně stravují.

### 2.3. Oblast personální:

V domově mládeže pracuje 17 osob, z toho 6 pedagogických pracovníků - vychovatelů, dále pak správce, údržbář, kuchařky, vedoucí jídelny, uklízečky, vrátná,

Noční provoz zabezpečují vychovatelky DM.

Všichni pedagogičtí pracovníci mají pedagogické vzdělání, splňují podmínky stanovené zákonem č. 563/2004 Sb.

Vedení domova mládeže zajišťuje ředitel Střední umělecko průmyslové školy.



Další vzdělávání pedagogických pracovníků je orientováno především na všestranný rozvoj vědomostí a praktických dovedností z oblasti pedagogických volnočasových aktivit. Všichni vychovatelé absolvovali kurzy v oblasti ICT gramotnosti v základní i pokročilé úrovni.

Hlavním úkolem při zajištění výchovy studentů je snaha zachovat co nejlepší kvalifikovanost pedagogických pracovníků, neustálý rozvoj jejich dovedností formou dalšího vzdělávání v akreditovaných kurzech a formou samostudia. Důležitou součástí chodu DM je rozvoj týmové spolupráce pro všestranné působení na žáky ubytované v domově.

## 2.4. Oblast výchovně vzdělávací:

Pedagogické působení v DM naplňuje svými specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem. Jde zejména o rozvoj žáků, vytváření kladných životních postojů, osvojování mravních hodnot, získávání osobní samostatnosti a seberealizace v běžném denním životě.

Rozhodujícím činitelem při tomto působení v DM jsou vychovatelé. Ti vedou žáky ke smysluplnému využívání volného času.

Základní formou výchovné práce jsou pravidelné činnosti obsažené v denním režimu DM, které vycházejí z požadavků psychohygieny. Tyto činnosti jsou uváděny jako „stálé úkoly vychovatele“, což je průběžná činnost vychovatele, kontrola pořádku na pokojích žáků, dodržování denního režimu, zajištění studijního klidu, zprostředkování vzájemné pomoci spolužáků a v neposlední řadě také spolupráce s vyučujícími.

Nabídku využití volného času žáků tvoří zájmové aktivity.

**Sportovní** – různé turnaje ve sportovních aktivitách DM - stolní tenis, mini fotbal, turistické vycházky za účelem poznávání Bechyně a jejího okolí, společné aktivity na zahradě DM - adaptace žáků prvních ročníků na prostředí Domova mládeže, nové studijní prostředí a spolužáky.

**Sociální** - dobrovolnická pomoc žáků v Domově pro seniory v Bechyni, charitativní sbírky.

**Kulturní** – činnost literárního kroužku, spolupráce při přípravě a realizaci akcí pořádaných KD Bechyně (lampionový průvod, maškarní rej, slet čarodějnic, den dětí), akce v MŠ, návštěva divadelních a kulturních akcí ve městě i mimo Bechyni – DON Tábor, návštěvy výstav ve městě, výlety za kulturou do Prahy.

**Dovednostní** - nabídky seminářů pletení z pedigu, vazba květín, šití, kuchařské dovednosti. Tyto a další volnočasové aktivity preventivně předchází kázeňským problémům a vytváření závislosti na virtuálních a nelegálních drogách.

**Strategií pedagogické práce je využívání pedagogiky volného času v praxi, zejména dobrovolnost, přiměřenost, vytváření prostoru pro seberealizaci žáků, individuální přístupy k žákům, vyzdvihování kladných rysů osobností, asertivita.**

## 2.5. Spolupráce s rodiči a ostatními subjekty:

Vzájemná spolupráce vychovatelů s rodiči je v DM samozřejmostí. Vychovatelé zajišťují dostatečnou informovanost rodičů o životě jejich dítěte prostřednictvím písemných informací, v nutných případech okamžitým telefonickým kontaktem. Závažnější problémy jsou řešeny při individuálních jednáních s rodiči, kterého se v závažných případech nutnosti účastní i vedení školy a metodička prevence.



Rodiče a také široká veřejnost jsou o činnosti domova mládeže informováni pomocí webových stránek školy a domova mládeže.

Mezi další spolupracující subjekty patří **Kulturní středisko města Bechyně** – studenti se podílí na realizaci a aktivní pomoci různých akcí ve městě, převážně pro děti a mládež.

Dále DM spolupracuje s **Domovem pro seniory v Bechyni**. Zde se žáci zapojují do dobrovolnické činnosti a spolupráce na projektech mezigeneračního setkání.

V rámci prevence kriminality probíhají občasné přednášky pořádané ve spolupráci s **Městskou policií v Bechyni**. Specifikou naší školy je, že do naší školy přijíždí žáci i z dost vzdálených regionů a doprava často i ve večerních hodinách přináší zejména pro dívky, bezpečnostní rizika. V rámci přednášek projdou žáci teorií právního minima a informacemi o tom, jak se chovat v krizových situacích, ve kterých se může každý z nás ocitnout.

K tradičním aktivitám patří již několik let spolupráce s **místní mateřskou školou**, kde naši žáci realizují specifickou tradiční atmosféru na předvánoční mikulášské nadílce.

Úspěšně se naši žáci realizují v místním **ochotnickém divadelním spolku Lužnice**. Zde rozvíjí svůj talent a získávají první herecké zkušenosti.

Žáci mají možnost také navštěvovat zdejší **ZUŠ Václava Pichla** – dramatický, výtvarný i hudební obor. Pokračovat tak v rozvoji vlastní umělecké tvorby, připravovat se na studium na vysokých školách uměleckého směru.

## 2.6. Strategie výchovné práce:

Základním prostředkem činnosti je zážitek účastníků, který obohacuje jejich sebepoznávání, rozšiřuje vědomosti a dovednosti a navozuje kladné emoce. Strategií pedagogické práce je respektování požadavků pedagogiky volného času.

- požadavek pedagogického ovlivňování volného času
- požadavek dobrovolnosti
- požadavek přiměřenosti
- požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti
- požadavek zajímavosti a zájmovosti
- požadavek aktivity
- požadavek citlivosti
- požadavek prostoru k seberealizaci

Hlavní úsilí je třeba zaměřit na žáky prvních ročníků, vytvořit jim hranice a pravidla, která jsou pro ně důležitá, protože jim poskytují podporu, jistotu a prostor, v němž se dokážou orientovat. Při určování hranic je důležité, uvědomit si, že hranice nejsou neměnné, ale že se budou s vývojem žáků posouvat, že jim musí být srozumitelné a konkrétní a že je nutné je důsledně dodržovat a kontrolovat. Důležitý je jednotný přístup všech vychovatelů a jejich stálá každodenní spolupráce.



## 2.7. Formy výchovné činnosti:

- působení na kolektiv
- individuální působení
- individuální pohovory
- průběžné neformální působení vychovatele
- působení prostřednictvím vedení zájmových aktivit a jednorázových akcí

## 2.8. Oblast ekonomická:

Žákům ubytovaným v domově mládeže je vyměřen celkový poplatek za pobyt, který obsahuje nejen úhradu za stravování, ale i za ubytování. Žáci ubytování v domově mládeže jsou na stravování automaticky přihlášení. První inkaso proběhne v měsíci srpnu a záloha bude vrácena po ukončení studia na SUPŠ po vyrovnání všech závazků vůči domovu mládeže. Částka za stravu a ubytování je inkasována k 15. dni v měsíci z bankovního konta zákonného zástupce žáka a to na základě jeho svolení k inkasu účtované částky. Nelze inkasovat z podnikatelského účtu.

## 3. CHARAKTERISTIKA ŽÁKŮ A JEJICH UMÍSTĚOVÁNÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE

Umísťování studentů do domova mládeže probíhá v souladu s platnou legislativou: § 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb.

O umístění žáka se rozhoduje na základě přihlášky podané zákonným zástupcem žáka nebo zletilým studentem. Termín pro podání přihlášky stanovuje ředitel školy, který písemně vyrozumí zákonného zástupce nebo zletilého žáka pouze v případě neumístění žáka do DM. Ředitel školy stanovuje nejvyšší možný počet přijímaných žadatelů a kritéria pro přijetí podle stanovené kapacity domova mládeže. Při umísťování do DM se přihlíží na tyto aspekty: **vzdálenost místa bydliště žáka, dopravní obslužnost z místa bydliště, sociální poměry a zdravotní stav.**

Přijetí do DM není nárokové, přihláška platí pouze na jeden školní rok.

## 4. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka z ubytování v DM, vyloučení žáka z ubytování v DM.

Ředitel DM může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka z ubytování v DM. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo vnitřním řádem, může ředitel rozhodnout o jeho vyloučení. V případě ukončení ubytování v DM může ředitel žáka



ponechat v DM po dobu nezbytně nutnou k zajištění náhradního ubytování. Pokud se žák dopustí v této době dalšího kázeňského přestupku, ukončí mu ředitel pobyt okamžitě. Ubytování v DM ukončuje ředitel na návrh vychovatele a po projednání v pedagogické radě.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům DM se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

## 5. VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Vnitřní řád, který vydává ředitel podle § 30 školského zákona, upravuje:

- Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky.
- Provoz a vnitřní režim zařízení.
- Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

Vnitřní řád DM je přílohou ŠVP.

### Režim dne

- |                      |                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>6,30</b>          | - budíček, nahlášení nemocných vychovateli, hygiena, úklid     |
| <b>6,30 - 7,30</b>   | - snídane                                                      |
| <b>8,00 - 9,00</b>   | - kontrola úklidu                                              |
| <b>11,30 - 13,30</b> | - oběd                                                         |
| <b>17,15 - 18,15</b> | - večeře                                                       |
| <b>do 18,30</b>      | - volný čas                                                    |
| <b>18,30 - 19,00</b> | - kontrola přítomnosti – žáci jsou na svých pokojích           |
| <b>19,00 - 21,00</b> | - studijní klid                                                |
| <b>do 21,30</b>      | - ukončení ZČ na klubovnách, žáci se zdržují na svých pokojích |
| <b>21,30 - 22,00</b> | - příprava na večerku                                          |
| <b>22,00</b>         | - večerka                                                      |

## 6. HODNOCENÍ ČINNOSTI NA DM:



Hodnotící činnosti poskytují zpětnou vazbu, umožňují ověřit, posoudit a hodnotit výsledky dosažené ve vymezené oblasti. Zahrnují vnější i vnitřní výstupy hodnocení.

Vnitřní výstupy hodnocení:

- podmínky ve výchově a vzdělávání
- průběh výchovně vzdělávacího procesu
- řízení domova mládeže, kvalita personální práce, další vzdělávání pedagogických pracovníků
- spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů domova mládeže, žáků, rodičů a dalších osob na výchovně vzdělávací proces
- úroveň výsledků práce domova mládeže

Vnější výstupy zahrnují inspekční zprávy ČŠI, hodnocení zřizovatele, revizní zprávy, externí audity.

Komplexní hodnocení práce domova mládeže zahrnuje:

- úroveň pedagogického a výchovného procesu, plnění záměrů ŠVP
- personální oblast
- management, kvalita řízení domova mládeže
- hospodaření domova mládeže
- BOZP, PO, odborné revize

## 7. CHARAKTERISTIKA VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU DOMOVA MLÁDEŽE

Výchovně vzdělávací program domova mládeže vychází z § 5 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) a z vyhlášky č. 108/2005 o školských ubytovacích zařízeních.

Účelem domova mládeže je poskytovat žákům výchovně vzdělávací činnosti, navazovat na výchovně vzdělávací činnost školy a poskytovat studentům stravování. Domov mládeže vede studenty k plnohodnotnému využívání volného času takovým způsobem, aby jim byl poskytnut spolehlivý základ k jejich všeobecnému přehledu na situace blízké životu a na praktické jednání.

Domov mládeže vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností a rozvíjí tak jejich klíčové kompetence a funkční gramotnost.

**Pedagogická dokumentace:**

- Osobní spis žáka
- Přihláška do domova mládeže
- Deník výchovné skupiny
- Denní záznam
- Školní vzdělávací program domova mládeže
- Roční plán výchovné činnosti domova mládeže



- Měsíční plán úseku výchovy mimo vyučování
- Ostatní písemná dokumentace

## **8. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI**

Domov mládeže úzce spolupracuje se školou, konkrétně s výchovným poradcem, který se kompletně věnuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Předává informace o podpůrných opatřeních těchto žáků vychovatelům.

V Domově mládeže jsou tito žáci individuálně sledováni, podporováni a motivováni osobním přístupem vychovatelů a poskytování zpětné vazby žákovi.

Je respektován odlišný styl přípravy na výuku – zabezpečení klidové studijní místnosti, možnost odpočinku a relaxace podle potřeb žáka.

Důraz je kladen také na spolupráci s rodiči a třídními učiteli.

## **9. PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ**

Domov mládeže se v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví a požární ochrany řídí příslušnými předpisy a metodickými pokyny. Všechny prostory DM jsou z hlediska bezpečnosti kontrolovány a monitorovány vychovateli a p. vrátnou. Únikové východy a schodiště jsou řádně označeny. Prostory jsou dostatečně osvětlené, větratelné a denně se uklízejí. Zpracován je provozní a vnitřní řád DM, režim dne, harmonogram činností. Zaměstnanci DM jsou povinni se řídit Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení, dodržovat bezpečnost práce a vnitřní směrnice zařízení vydané ředitelem školy. Při veškeré činnosti jsou zaměstnanci domova mládeže povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj, pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, ochranu před násilím a šikanou. Vedoucí jednotlivých aktivit jsou povinni dbát pravidel BOZP a žákům poskytnout nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Na začátku školního roku a v pololetí jsou žáci poučeni o možném ohrožení zdraví a o pravidlech bezpečnosti v Domově mládeže. Toto proškolení stvrzují svým podpisem.

Domov mládeže registruje úrazy žáků v knize úrazů.

V součinnosti se školou Domov mládeže zabezpečuje ochranu žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy.

Časový plán ŠVP:

ŠVP je stanoven na dobu vzdělávacího cyklu 4 let. Nabízené zájmové činnosti jsou průběžné na základě individuálních zájmů a studijního zaměření studentů.

ŠVP se může dle potřeby pozměňovat a doplňovat během školního roku.

## **PŘÍLOHY ŠVP:**



STŘEDNÍ  
UMĚLECKO  
PRŮMYSLOVÁ  
ŠKOLA  
BECHYNĚ

## Střední umělecko průmyslová škola Bechyně

Písecká 203, Bechyně 391 65

Tel.: 381 213 121, Fax: 381 213 079, IČO: 60061880

[www.keramickaskola.cz](http://www.keramickaskola.cz)

- Řád DM
- Roční plán výchovné činnosti DM
- Řád školní jídelny
- Přihláška do DM

V Bechyni 13. listopadu 2025